



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **500** del **25 SET. 2025**

OGGETTO: esito di avviso pubblico per titoli e colloquio, nelle more dell'espletamento del relativo concorso pubblico (o dell'adesione ad una procedura di reclutamento a tempo indeterminato predisposta da altre ASST/ATS), per il conferimento di n. 1 incarico a tempo pieno e determinato di Assistente Sanitario (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), della durata di 12 mesi o di durata inferiore in caso di approvazione della graduatoria concorsuale e di nomina dei candidati utilmente classificati.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **25 SET. 2025** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 500 del 25 SET. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 447 del 13/08/2025 è stato indetto un avviso pubblico per titoli e colloquio, nelle more dell'espletamento del relativo concorso pubblico (o dell'adesione ad una procedura di reclutamento a tempo indeterminato predisposta da altre ASST/ATS), per il conferimento di n. 1 incarico a tempo pieno e determinato di Assistente Sanitario (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - ruolo sanitario), della durata di 12 mesi o di durata inferiore in caso di approvazione della graduatoria concorsuale e di nomina dei candidati utilmente classificati;

Considerato che:

- il bando di avviso è stato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Bandi di Concorso" in data 27/08/2025;
- entro il giorno 12/09/2025 - termine di scadenza previsto dal bando - non sono pervenute domande di partecipazione;

Ritenuto di prendere atto che mediante la procedura in oggetto, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo pieno e determinato di Assistente Sanitario, della durata di 12 mesi, non è stato possibile reclutare un Assistente Sanitario in quanto non sono pervenute domande di partecipazione entro la data di scadenza del bando;

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, l'onere imputato con la deliberazione del Direttore Generale n. 447 del 13/08/2025, pari a € 39.491,05, è da ritenersi non più sussistente;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dello UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Richiamato l'art. 3 comma 6 del D.lgs. n. 502/1992 il quale prevede testualmente che: "in caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario su delega del Direttore Generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età";

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 500 del 25 SET. 2025

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto che mediante la procedura in oggetto, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo pieno e determinato di Assistente Sanitario, della durata di 12 mesi, non è stato possibile reclutare un Assistente Sanitario in quanto non sono pervenute domande di partecipazione entro la data di scadenza del bando;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale, in quanto l'onere imputato con la deliberazione del Direttore Generale n. 447 del 13/08/2025, pari a € 39.491,05, è da ritenersi non più sussistente;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE sostituto
(Dott. Marco PATERNOSTER)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 500 del 25 SET. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 25 SET. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto