



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 234 del 09 MAG. 2024

OGGETTO: esito di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 10 incarichi a tempo pieno e determinato di Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), della durata di 12 mesi.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 09 MAG. 2024 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale, in quanto la spesa, pari a complessivi € 39.306,72, è già stata contabilizzata con la deliberazione del Direttore Generale n. 187 del 11/04/2024.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 234 del 09 MAG. 2024

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 187 del 11/04/2024 è stato indetto un avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 10 incarichi a tempo pieno e determinato di Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), della durata di 12 mesi;

Preso atto che:

- entro il giorno 27/04/2024, data di scadenza dell'avviso, è pervenuta la domanda di partecipazione della candidata dott.ssa Gabriela Kiraly, la quale, a seguito delle verifiche effettuate dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, è stata ammessa in quanto in possesso dei requisiti previsti dal bando;
- mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale, è stata resa nota la data di espletamento delle prove, ovvero il 06/05/2024;

Atteso che il giorno 06/05/2024:

- la dott.ssa Gabriela Kiraly è risultata presente;
- la Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 187 del 11/04/2024, ha proceduto alla valutazione dei titoli e del colloquio sostenuto dalla dott.ssa Gabriela Kiraly, come da verbale agli atti;
- in base alla valutazione dei titoli e all'esito del colloquio, la dott.ssa Gabriela Kiraly è risultata idonea in base ai punteggi di seguito indicati:

COGNOME e NOME	TITOLI (max p.ti 30)	COLLOQUIO (max p.ti 50)	TOTALE (max p.ti 80)
Kiraly Gabriela	4,628	36,000	40,628

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- l'assunzione disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2023-2025 approvato con DGR n. XII/653 del 17/07/2023 ed è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024" approvate



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 234 del 09 MAG. 2024

con DGR n. XII/1827 del 31/01/2024;

- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 20355 del 19/12/2023, pari a complessivi € 65.870.806,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi, in quanto l'onere derivante dall'assunzione in argomento è già stato contabilizzato a carico del Bilancio aziendale con la deliberazione del Direttore Generale n. 187 del 11/04/2024;

Atteso che la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, come prescritto dall'art. 15 del CCNL del 23/01/2024, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

Ritenuto di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 06/05/2024 e di assumere la dott.ssa Gabriela Kiraly a tempo pieno e determinato, in qualità di Infermiere, a far data dal 16/05/2024 per 12 mesi, assegnandola alla UOC Riabilitazione Mielolesi;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dello UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 06/05/2024, dal quale si evince che la dott.ssa Gabriela Kiraly è risultata idonea in base ai punteggi di seguito indicati:

COGNOME NOME	TITOLI (max p.ti 30)	COLLOQUIO (max p.ti 50)	TOTALE (max p.ti 80)
Kiraly Gabriela	4,628	36,000	40,628

2. di assumere la dott.ssa Gabriela Kiraly a tempo pieno e determinato, in qualità di Infermiere, a far data dal 16/05/2024 per 12 mesi, assegnandola alla UOC Riabilitazione Mielolesi;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi, in quanto l'onere derivante dall'assunzione in argomento è già stato contabilizzato a carico del Bilancio aziendale con la deliberazione del Direttore Generale n. 187 del 11/04/2024;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **234** del **09 MAG. 2024**

4. di dichiarare il provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/09 (come modificato dalla L.R. 22/2021);
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **234** del **09 MAG. 2024**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009 e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **10 MAG. 2024** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto