



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 502 del 18 OTT. 2024

OGGETTO: adesione alla convenzione ARCA_2019_116R ("Fornitura materassi e cuscini antidecubito") – Lotti 8R e 10.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE UOC GESTIONE ACQUISTI

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 18 OTT. 2024 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore UOC Gestione Acquisti
Dott. Claudio Di Benedetto

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- al conto economico C51503000010 "ALTRI CANONI DI NOLEGGIO" pari a complessivi € 74.554,75 IVA 22% inclusa, così suddivisi:

Esercizio 2024: € 10.101,78 IVA 22% inclusa;

Esercizio 2025: € 28.767,97 IVA 22% inclusa;

Esercizio 2026: € 17.128,80 IVA 22% inclusa;

Esercizio 2027: € 17.128,80 IVA 22% inclusa;

Esercizio 2028: € 1.427,40 IVA 22% inclusa;

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 502 del 18 OTT. 2024

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 18/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

Premesso che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 629 del 13/11/2020, questa ASST ha aderito alla convenzione ARCA_2019_116, relativa alla fornitura in noleggio di materassi e cuscini antidecubito, per i lotti 8, 9 e 10 aggiudicati alla società Service Med srl, per un valore complessivo pari a € 381.544,55 (IVA esclusa), per un periodo di 48 mesi;
- i materassi antidecubito permettono di gestire i pazienti complessi e ad altissimo rischio, favorendo la circolazione sanguigna ed una buona ossigenazione dei tessuti, prevenendo l'insorgere di piaghe da decubito;

Dato atto che il contratto relativo alla succitata Convenzione ARIA è scaduto in data 21/09/2024;

Rilevata, sulla base dell'analisi dei consumi storici effettuata dalla UOC proponente, l'esigenza di procedere a una nuova contrattualizzazione della fornitura in noleggio al fine di ottemperare al principio di buon andamento della Pubblica Amministrazione e di economicità delle forniture;

Richiamata la L. 296/2006 ("Finanziaria 2007") art. 1 c. 499, nella parte in cui prevede che "Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.";

Preso atto che:

- con determinazione n. 1006 del 02/10/2023, Aria S.p.A. ha rinnovato il lotto 8 della Convenzione in oggetto agli stessi patti, prezzi e condizioni, per un periodo di 48 mesi, sino al 15/01/2028;
- successivamente Aria S.p.A. ha prorogato il lotto 10 della Convenzione di cui sopra, con scadenza prevista il 21/09/2025;

Dato atto, altresì, che:

- sulla base dei consumi storici definiti dalla UOC Gestione Acquisti, il RUP, con nota del 18/09/2024, ha provveduto ad inoltrare, al Soggetto Aggregatore Regionale Aria S.p.A., la richiesta dei massimali specifici sulla base dei fabbisogni aziendali relativi alla fornitura in argomento;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 502 del 18 OTT. 2024

- con nota del 19/09/2024, Aria S.p.A. ha confermato l'assegnazione dei massimali richiesti come di seguito dettagliato:

Lotto	Descrizione	Aggiudicataria	Valore adesione (IVA esclusa)	Scadenza OdF
8R	Materasso per la gestione del medio rischio, a pressione alternata e/o fluttuazione dinamica	Service Med srl	€ 46.800,00	15/01/2028
10	Materasso a bassa pressione di contatto, a cessione d'aria (alta prevenzione)		€ 14.310,45	21/09/2025

Ritenuto, pertanto, di:

- aderire alla convenzione ARCA_2019_116R ("Rinnovo fornitura materassi e cuscini antidecubito"), relativamente al lotto 08R, per la fornitura in noleggio di materassi, per la gestione del medio rischio, a pressione alternata e/o fluttuazione dinamica per un valore di € 46.800,00 (IVA 22% esclusa) sino al 15/01/2028, e al lotto 10, per la fornitura in noleggio di materassi a bassa pressione di contatto, a cessione d'aria (alta prevenzione), per un valore di € 14.310,45 (IVA 22% esclusa) fino al 21/09/2025;
- affidare la fornitura in noleggio dei materassi antidecubito in argomento alla società Service Med srl, per effetto delle suddette adesioni;
- dare atto che la durata dei contratti avrà decorrenza dalla data di emissione degli OdF fino alla scadenza naturale, come riportato in motivazione al presente provvedimento;
- nominare, ai sensi dell'art. 111 del d.lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Loredana Donzelli, Incarico di funzione in "Dipartimento di Reumatologia e Scienze Mediche - Coordinamento dei Processi Assistenziali Dipartimentali", quale Direttore dell'esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione della fornitura;

Precisato che:

- come previsto dall'art. 8 del Regolamento aziendale "Ripartizione incentivi per le funzioni tecniche" adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 648/2021, la presente procedura rientra nell'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche, con riferimento alla data di adesione;
- l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore di adesione, è pari a € 198,61 e verrà accantonato, in coerenza con le disposizioni regionali in materia e in applicazione del suddetto regolamento, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia;
- nelle more dell'approvazione dell'accantonamento al fondo da parte di Regione Lombardia, la previsione circa l'ammontare degli incentivi da erogare, pari all'80% del valore di cui sopra, da assegnarsi sulla base delle funzioni tecniche espletate dal personale dipendente incaricato, è quantificato in € 158,89;
- i soggetti destinatari dell'incentivo e la relativa quota di ripartizione sono stati individuati dal RUP con nota prot. n. 10471/24 del 02/10/2024;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 502 del 18 OTT. 2024

- le quote di incentivo non erogate, in quanto le relative attività sono svolte da personale con qualifica dirigenziale, incrementeranno la quota del 20%, pari a € 39,72 destinata agli investimenti, come previsto dall'art. 9 co. 5 del regolamento aziendale;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Richiamato l'art. 3 comma 6 del D.lgs. n. 502/1992 che prevede che: "in caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario su delega del Direttore Generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età";

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti;

1. di aderire alla convenzione ARCA 2019_116R ("Rinnovo fornitura materassi e cuscini antidecubito"), relativamente al lotto 08R, per la fornitura in noleggio di materassi, per la gestione del medio rischio, a pressione alternata e/o fluttuazione dinamica per un valore di € 46.800,00 (IVA 22% esclusa) sino al 15/01/2028, e al lotto 10, per la fornitura in noleggio di materassi a bassa pressione di contatto, a cessione d'aria (alta prevenzione), per un valore di € 14.310,45 (IVA 22% esclusa) fino al 21/09/2025;
2. di affidare la fornitura in noleggio dei materassi antidecubito in argomento alla società Service Med srl, per effetto delle suddette adesioni;
3. di dare atto che la durata delle forniture avrà decorrenza dalla data di emissione degli OdF fino alla scadenza naturale dei rispettivi contratti come riportato in motivazione al seguente provvedimento;
4. di nominare, ai sensi dell'art. 111 del d.lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Loredana Donzelli, Incarico di funzione in "Dipartimento di Reumatologia e Scienze Mediche - Coordinamento dei Processi Assistenziali Dipartimentali", quale Direttore dell'esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione della fornitura;
5. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a € 74.554,75 (IVA inclusa), è annotato al conto di bilancio degli esercizi 2024-2025-2026-2027-2028 indicato nel primo foglio della presente deliberazione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 502 del 18 OTT. 2024

6. di prendere atto che l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore di adesione, è pari ad € 198,61 e verrà accantonato in coerenza con le disposizioni regionali in materia e in applicazione del relativo Regolamento Aziendale adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 648/2021, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia la sua erogazione sarà effettuata come dettagliato in parte motiva;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE sostituto
(Dott. Marco PATERNOSTER)

UOC Gestione Acquisti

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto
Pratica trattata da: Andrea De Mare
Atti n. 2024-1.6.3/2.1.28



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 502 del 18 OTT. 2024

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 21 OTT. 2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. 0 pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto

[Firma]

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto